

# Opret nyt job og skabelon

ACCESS VERSION 2016.02

**Geoteam A/S**

Energivej 34  
2750 Ballerup

7733 2233

[support@geoteam.dk](mailto:support@geoteam.dk)

[www.geoteam.dk](http://www.geoteam.dk)

31. august 2016



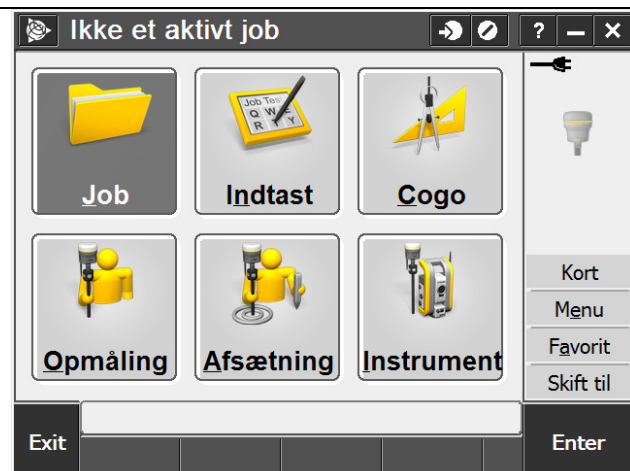
**GE**  **TEAM**  
Autoriseret forhandler af Trimble®

## Opret nyt job

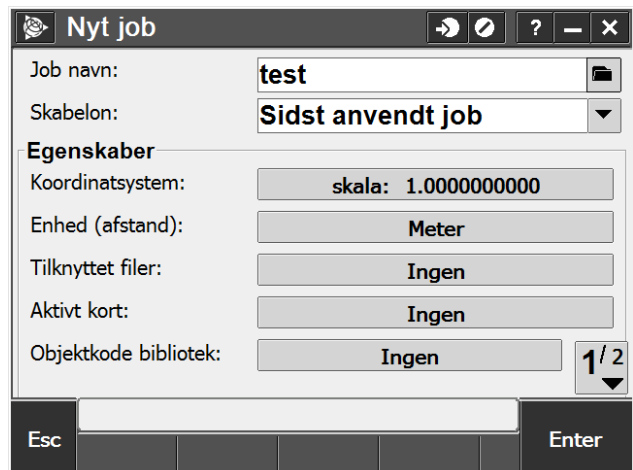
Åben Access. Vær opmærksom på, at ved tryk på bjælken øverst på skærmen, oprettes en bruger, og en mappe i direktoriet, med samme navn. Som default gemmes job filer og eksporterede filer her. Tryk på *Generel opmåling*.


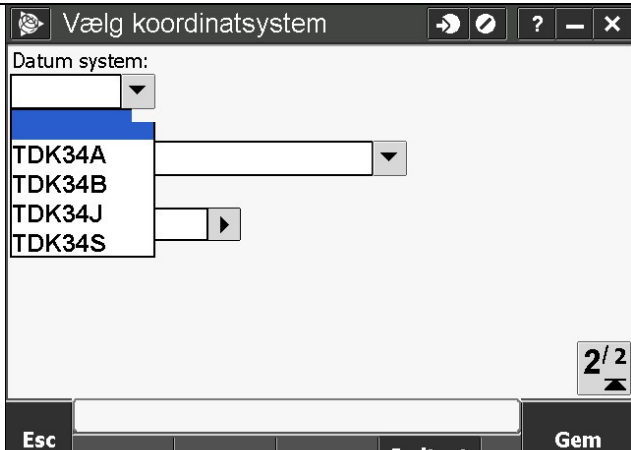


I menuen *Generel opmåling* vælg *Job* og dernæst, tryk på bjælken *Nyt job*.



Først vælges et passende job navn. Ved tryk på mappen til højre i bjælken, kan en ny mappe oprettes, hvis jobbet ønskes anbragt i en undermappe, for eksempel med et projektnavn. Tilknyttede filer og aktive kort, skal anbringes i bruger mappe, eller i en til valgt mappe herunder. Se vejledning *Tilknyt filer og aktiv kort*. Som default bruges det sidst anvendte job som skabelon. Ønskes et andet, tryk på bjælken koordinatsystem /vælg fra bibliotek.



<p>Det vil typisk være ETRS89, UTM 32 og nyeste geoidemodel DVR90 2013, men biblioteket rummer også ældre definitioner, som System34 dnn.</p>	
<p>Det er <b>kun</b> når system34 anvendes, at der skal være flueben i <i>Datum system</i>. Vælg TDK34A på Anholt, TDK34B på Bornholm, TDK34J i Jylland og TDK34S på Sjælland. <i>Projekt højde</i> er altid 0.000.</p>	
<p><b>Opret ny skabelon</b></p> <p>Metoden til at lave en skabelon, er identisk med at lave et job. Dog er stien derhen en anden. Når Access er åbnet vælg <i>Indstillinger/Skabeloner/ny</i>. Skabelonerne kan vælges i stedet for, at konfigurere hvert enkelt nyt job.</p>	